

## MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

**Bánhorváti Község Önkormányzata**, mint a Bánhorváti és Nagybarca Községek Önkormányzatainak Konzorciuma konzorciumvezetője (3642 Bánhorváti, Szabadság u. 32.) képviselőjében: **Demeter Zoltán**, polgármester, és **Szűcs Istvánné**, pénzügyi ellenjegyző, mint megbízó (továbbiakban: „**Megbízó**”),

másfelől

Név: **BORSOD-TENDER Tanácsadó, Tervező és Szolgáltató Kft.**  
Székhelye: 3770 Sajószentpéter, Május 1. út 37.  
Számlasszám: 55400273-11036636  
Adószám: 14001231-2-05  
Cégjegyzék szám: 05-09-014330  
Cégjegyzés helye: Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Bíróság  
Cégjegyzésre jogosultak: Rudolf András (Ügyvezető), Rudolf Kornél (Ügyvezető)  
mint megbízott (a továbbiakban: Megbízott) között (a továbbiakban együtt: Szerződő Felek), alulírott helyen és időben, az alábbi feltételek szerint:

### I. A MEGBÍZÁS TÁRGYA

1. *A Megrendelő megrendelése alapján a Vállalkozó elvállalja a „Egészségügyi alapellátás fejlesztése Bánhorváti és Nagybarca községekben” című, ÉMOP-4.1.1/A-12-2013-0071. azonosító számú projekthez kapcsolódóan a projektmenedzsment feladatainak teljes körű ellátásával.*
2. A Megbízott a megbízást elfogadja, melynek teljesítése során mindenkor a Megbízóval együttműködve köteles eljárni. Megbízott kijelenti, hogy tudomással bír a Megbízónak a projekt sikeréhez fűződő kiemelt érdekeire, és így a Szerződésben, valamint annak mellékleteiben rögzített feladatainak ellátását ennek megfelelően kiemelt fontosságúnak tekinti, tevékenységét a Megbízó érdekeinek szem előtt tartásával fokozott gondossággal végzi.

### II. FELADATOK és KÖTELEZETTSÉGEK

#### 1. Feladatok

Megbízott a feladatokat a 4/2011 (I.28.) Korm. rendelet, valamint a 16/2011.(III.8.) NFM utasítás rendelkezéseivel összhangban köteles ellátni az alábbiak szerint:

- a projekt végrehajtásához szükséges projekt koordinációs és adminisztratív feladatok ellátása,
- a projekt elszámolásával kapcsolatos jelentések elkészítése,
- folyamatos együttműködés a projektgazdával,
- a projekt megvalósítás során felmerülő módosítási igények kezelése változások bejelentése, esetleges TSZ módosítások elkészítése
- kifizetési kérelmek összeállítása,
- kapcsolattartás a Közreműködő Szervezettel,
- megvalósításban résztvevők közötti kapcsolattartás koordinálása, a szakmai feladatok elvégzésének összehangolása,



Projektmenedzser: Nagyné Szücs Katalin

2. **Megbízott** feladatát képezi a támogatási szerződésnek, a projekt megvalósításához kötődő eljárásrendnek, útmutatóknak, jogszabályi előírásoknak megfelelő végrehajtás biztosítása a szakmai szakértők munkájának koordinálásán keresztül.
3. **Megbízott** az általa végzendő feladatait teljes mértékben dokumentálja és azokat **Megbízó** rendelkezésére bocsátja. A projekt megvalósítás során keletkezett dokumentumok tulajdonjoga **Megbízót** illeti.
4. A **Megbízó** a szerződés hatálybalépésével egyidejűleg **Megbízott** rendelkezésére bocsátja mindazokat a dokumentumokat és okmányokat, melyek **Megbízott** munkájának elvégzéséhez szükségesek.
5. **Megbízó**, saját szervezetével látja el a dokumentálással, számviteli- és pénzügyi nyilvántartásokkal kapcsolatos, valamint a horizontális feladatokat. Ezek ellátásához kialakítja a belső elszámolási rendeket, szabályzatokat.
6. A **Megbízott** a teljesítés érdekében a projekt helyszínen jelenlétét szükség szerint biztosítja, hogy a kapcsolattartás megfelelő legyen.
7. A felek a **Megbízottat** megillető díjazás kifizetését az alábbiak szerint állapítják meg:

A megbízási díj összesen: **930.000,- Ft + ÁFA,**

**azaz Kilencszázharmincezer + ÁFA.**

**Megbízott** egy alkalommal, a projekt zárásakor jogosult számla benyújtására. A számla benyújtásának feltétele, a teljesítésigazolás **Megbízó** részéről történő aláírása. A számlák benyújtására 20%-80% költségmegoszlásban jogosult Bánhorváti Község Önkormányzata (20%) és Nagybarca Község Önkormányzata (80%) felé.

Amennyiben a jelen Szerződés megkötésekor hatályos szabályozás szerinti ÁFA mértéke a jelen Szerződés hatálya alatt változik, a jelen Szerződés ÁFA-ra vonatkozó rendelkezései a Szerződő Felek minden külön nyilatkozata nélkül ennek megfelelően módosulnak.

**Megbízó** a megbízási díjat az igazolt teljesítést követően, a számla kézhezvételétől számított 30 napon belül fizeti meg **Megbízott** részére.

Fizetési késedelem esetén **Megbízott** jogosult a Ptk.-ban meghatározott mértékű késedelmi kamatot érvényesíteni.

8. **Megbízó** és **Megbízott** tudomásul veszi, hogy a tevékenysége során birtokába jutott valamennyi információ üzleti titkot képez. Azokat egyéb tevékenysége során nem használhatja, nyilvánosságra nem hozhatja, illetve harmadik személlyel egyéb módon nem közölheti. **Megbízó** és **Megbízott** köteles gondoskodni arról, hogy az üzleti titkot alkalmazottjai megtartsák. A titoktartási kötelezettség elmulasztásából eredő károkért **Megbízó** és **Megbízott** kártérítési felelősséggel tartozik.

### III. ÁLTALÁNOS FELTÉTELEK

1. Elvárás, hogy a **Megbízott** a projektgazdával történő kommunikációban, a szerződéses feladatok teljesítése során elsődlegesen az elektronikus utat részesítse előnyben. A szerződés teljesítése során a dokumentálás elektronikus adathordozókon történik és csak a végleges verziók kerülnek kinyomtatásra.



Vállalja, hogy a dokumentumokat csak szükség esetén és csak a szükséges terjedelemben nyomtatja. Irodai papírfelhasználásában legalább 30%-ban újrahasznosított papírt alkalmaz. A papírtakarékosság érdekében a nyomtatók alapbeállítása a kétoldalas nyomtatás, ill. környezetbarát szerkesztési elveket alkalmaz. A használt lapokat szelektíven gyűjti. Amikor lehetséges elektronikusan kommunikál, ezzel az utazások csökkentését is eléri.

A **Megbízott** a fejlesztéshez kapcsolódó nyilvános eseményeken, kommunikációjában és viselkedésében esélytudatosságot fejez ki, azaz nem közvetít szegregációt és csökkenti az esélyegyenlőségi csoportokra vonatkozó meglévő előítéleteket.

2. **Megbízott** a szerződést rendkívüli felmondással felmondhatja, amennyiben **Megbízó** akadályozza őt a feladat ellátásában, továbbá nem tesz meg minden intézkedést annak érdekében, hogy a projektben résztvevő szakmai közreműködők határidőben teljesítsenek.

**Megbízó** a megbízási jogviszonyt rendkívüli felmondás útján történő megszüntetésére jogosult, ha a **Megbízott** a szerződésszerű teljesítésre vonatkozó kötelezettségét, a megbízási szerződésből eredő egyéb kötelezettségét súlyosan megszegi.

3. A megbízási szerződésben nem szabályozott kérdésekre nézve a Ptk. rendelkezéseiben foglaltak az irányadók.


Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződésből eredő vitás kérdéseket igyekeznek peren kívül, békés tárgyalásos úton rendezni. Amennyiben ez nem vezet eredményre, úgy bármely vita eldöntésére, mely jelen szerződésből, vagy azzal összefüggésben, annak megszegésével, megszűnésével, érvényességével, vagy értelmezésével kapcsolatban keletkezik, a felek alávetik magukat a Miskolci Városi Bíróság kizárólagos illetékességének.


4. Jelen Szerződés a Felek által történt aláírás napján lép hatályba.
5. Jelen szerződés 3 (három), egymással mindenben megegyező magyar nyelvű példányban készült, amelyből 2 (kettő) példány a **Megbízónál**, 1 (egy) példány pedig a **Megbízottnál** marad.


Bánhorváti, 2013. október 1.

**BORSOD-TENDER**

Tanácsadó, Tervező és Szolgáltató Kft.  
3770 Sajószentpéter, Május 1. út 37.  
Adószám: 14001231-2-05

  
Bánhorváti Község Önkormányzata  
Polgármester / ellenjegyző  
a Konzorcium vezetője  
mint Megrendelő

  
Rudolf András  
ügyvezető

  
Nagybarca Községi Önkormányzata  
Polgármester / ellenjegyző  
a Konzorcium tagja  
mint Megrendelő