

## MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

### SZERZŐDŐ FELEK

---

Mely létrejött egyrészről a **Nagybarcai Szennyvízelvezetési Agglomerációs Önkormányzati Társulás**

székhely: 3642 Bánhorváti, Szabadság u. 32.

adószám: 15783536205

bankszámlaszám: 55400228-11044011

képviseli: Demeter Zoltán elnök

mint **megbízó**;

másrészről **Young and Partners Kommunikációs és Tanácsadó Kft.**

székhely: 1035 Budapest, Miklós tér 1.

adószám: 14288148-2-41

cégjegyzékszám: 01-09-897229

bankszámla: 10700763-47509102-51100005

képviseli: Kuna Tibor

mint **megbízott** - a megbízó és a megbízott együttesen, mint **felek** - között a mai napon az alábbi feltételek mellett:

### ELŐZMÉNYEK, A SZERZŐDÉS TÁRGYA

---

1. Felek kijelentik, hogy megrendelő - mint ajánlatkérő - közbeszerzési eljárást folytatott le nyilvánosság biztosítása tárgyában a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény alapján. Megrendelő jelen vállalkozási szerződést a kiválasztott nyertes ajánlattevővel köti meg az ajánlattételi felhívás, a dokumentáció, a kiegészítő tájékoztatások és a nyertes ajánlata alapján.
2. A szerződés alapjául szolgáló, 1. pontban meghatározott dokumentumok a szerződés aláírását követően a szerződés részévé válnak. A közbeszerzési eljárás dokumentációjának műszaki leírása képezi jelen szerződés 1. számú, a vállalkozó által az eljárás során a benyújtott ajánlata pedig a 2. számú mellékletet.
3. Vállalkozó feladata az 1. pont alapján a Nagybarcai Szennyvízelvezetési Agglomerációs Önkormányzati Társulás KEOP-1.2.0 jelű pályázati kiírás keretében megvalósuló 'Nagybarca és Bánhorváti községek szennyvízelvezetése és tisztítása' című projekt keretében nyilvánosság biztosítása, PR tevékenység ellátása (KEOP-1.2.0/09-11-2012-0001).
4. A vállalkozó feladatát, a tájékoztatási és nyilvánossági feladatok tartalmát, a megrendelői elvárásokat részletesen a szerződés 1. számú melléklete határozza meg.
5. Felek jelen szerződésben foglalt kötelezettségeket vállalkozási jellegűnek tekintik, ahhoz a jelen szerződésben és mellékleteiben foglalt eredményt fűzik a szerződés szabályszerű teljesítésének feltételeként.

## **A SZERZŐDÉS HATÁLYA, A TELJESÍTÉS HATÁRIDEJE**

---

6. Jelen szerződés azon a napon lép hatályba, amikor azt mindkét fél aláírta. Felek a szerződést a 3. pontban megjelölt időponttól kezdődően előre láthatólag projektzárásig, de legalább, illetve legkésőbb a megbízó és a projekt építési munkáit megvalósító vállalkozó közötti vállalkozási, valamint a szállítási szerződésekben rögzített jótállási kötelezettség időtartamának lejártáig köteles ellátni.

## **A SZERZŐDÉS PÉNZÜGYI FEDEZETE**

---

7. A megvalósítás pénzügyi fedezetét megbízó részben saját, részben támogatási forrásból valósítja meg. A saját forrás pénzügyi fedezete a 55400228-11044011 számlán rendelkezésre áll. A támogatással megvalósuló teljesítés ellenértékének kiegyenlítése szállítói finanszírozás alapján történik a 281/2006. (XII. 23.) Kormányrendeletet, a 255/2006. (XII. 28.) MeHVM-PM együttes rendeletet az adózás rendjéről szóló törvény 36/A §-át (2003. évi CCII. törvény, továbbá a 16/2006 (XII. 28.) MeHVM-PM együttes rendelet előírásaira figyelemmel.

## **MEGBÍZÁSI DÍJ**

---

8. A megbízási díj: 4.800.000,-Ft + ÁFA, azaz Négy millió-nyolcszáz ezer forint + általános forgalmi adó. A jelen szerződés fázis alapú szerződés. A megbízási díj 85%-a EU és költségvetési támogatás, 15%-a társulási önrész. A jóváhagyott és elszámolható költségen felüli rész finanszírozása teljes egészében a megbízót terheli.
9. A megbízási díj tartalmaz minden, a megbízott tevékenységével és szerződés szerű teljesítésével összefüggő, azzal járó költséget, járulékot és díjat (ideértve többek között az esetlegesen a szerződés teljesítése során létrehozott művek tekintetében fizetendő felhasználási díjat is).
10. A megbízott felé történő kifizetések forintban kerülnek átutalásra a közreműködő szervezet által a megbízott bankszámlájára.
11. Megbízott a szerződésben foglalt feladatok ellátásáért a teljesített és a megbízó által leigazolt tevékenysége alapján a szerződés teljesítésének a fázisaihoz igazodó esedékességgel jogosult a díjazásra.
12. A kifizetések a 4. számú mellékletben foglalt pénzügyi ütemterv szerint történnek, minden esetben szerződés szerű és a jogszabályoknak megfelelő számla alapján, a számlának a megbízóhoz történő beérkezését követő 30 naptári napon belül. Megbízó átutalással teljesíti akként, hogy az önrész, az ÁFA és a támogatott rész kifizetéséről is szállítói finanszírozással gondoskodik.
13. A szolgáltatások ÁFA tartalmára vonatkozóan a felek a mindenkori adójogszabályok szerint járnak el.



- Kifizetés: megbízott a szerződésben rögzített teljesítési időszak alatt az egyes résztvevő tevékenységek elvégzését követően nyújthat be számlát
- A számla benyújtásával egyidejűleg minden elvégzett tevékenység vagy elkészült PR anyag dokumentálása, átadása megbízó részére
- Teljesítés időtartama: szerződéskötéstől a projekt végéig (záró projekt előrehaladási jelentés benyújtásig)
- A projekt befejezési dátumának meghosszabbodása esetén - amennyiben egyes tevékenységeket a tervezett időponthoz később kell teljesíteni - megbízott külön díjazás nélkül rendelkezésre áll

## A MEGBÍZOTTAT MEGILLETŐ DÍJAZÁS KIEGYENLÍTÉSE

14. A megbízási díj elszámolása tételes elszámolással történik.

15. Megbízott a díj maximum 30%-ának megfelelő, 1.440.000,-Ft, azaz Egymilliónégyszáznegyvenezer forint előlegre jogosult, az előleg összegével azonos összegű *előleg-visszafizetési* biztosíték ellenében. A biztosíték szolgáltatásának kötelezettségét a Megbízó számlájára történő befizetéssel vagy biztosítási szerződés alapján, készfizető kezességvállalást tartalmazó kötvény átadásával vagy bankgarancia a Kbt. 126. § (6) bekezdés a) alapján, illetve a 4/2011 (I.28) Kormányrendelet 57. § (1b) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a gazdasági társaság – cégjegyzésre jogosult – vezető tisztségviselőjének, vagy természetes személy többségi tulajdonosának kezességvállalása, vagy garanciaszervezet által vállalt kezesség is elfogadott. Az ellenérték változása a szerződés teljesítése során az előleg összegét nem érinti. Az előleg igényléséhez szükséges egy előlegbekérő levél is Vállalkozó részéről. Az előleget (előlegbekérő dokumentumon keresztül) a Megbízott közvetlenül a közreműködő szervezettől igényelheti a kedvezményezett egyidejű értesítése mellett. A további kifizetések az előrehaladásnak megfelelően folyamatosan aktualizált Fizetési Ütemterv szerint esedékesek.

Az előlege kifizetés legkésőbb a szerződéskötést követő 15 napon belül megtörténik feltéve, hogy az előleg összegével azonos összegű előleg-visszafizetési biztosíték rendelkezésre áll. Nyertes Ajánlattevő által igénybe vett előleg a részszámlákból arányosan kerül visszavonásra

16. A számlák benyújtásának feltétele megbízó teljesítésigazolása, mely oly módon történik, hogy felek teljesítés-igazoló jegyzőkönyvet vesznek fel, melyben rögzítik megbízott teljesítését, a hozzá tartozó pénzügyi elszámolást, a szerződés szerű teljesítésre vonatkozó megállapításokat (teljesítés megfelelősége). Megbízó részéről a teljesítés igazolására ..... vagy az általa írásban felhatalmazott személy jogosult.

17. A teljesítés-igazoló jegyzőkönyv mellékletét kell képeznie a megbízott által benyújtandó alábbi igazoló dokumentumoknak:

- kommunikációs terv esetén: végleges, jóváhagyott kommunikációs terv;
- hirdetőtábla esetén: tábla végleges, jóváhagyott látványterve, kihelyezést igazoló fotódokumentáció (elektronikusan);
- nyomtatott sajtómegjelenések esetén: eredeti támpéldány;
- televíziós megjelenés esetén: rögzített adás/megjelenés videokazettán vagy DVD-lemezen;
- rádiós megjelenés esetén: rögzített adás/megjelenés CD-lemezen MP3-formátumban;
- internet banner esetén: banner végleges, jóváhagyott látványterve (elektronikusan), megjelenést igazoló dokumentumok;
- sajtótájékoztató esetén: meghívó, meghívó kiküldését igazoló dokumentum, jelenléti ív, fotódokumentáció, sajtótájékoztató által generált megjelenések támpéldányai;
- sajtóközlemény esetén: végleges, jóváhagyott sajtóközlemény (elektronikusan);



- szórólap vagy egyéb nyomdai kiadvány esetén: végleges, jóváhagyott kiadvány elektronikus verziója pdf-formátumban, eredeti támpéldányok, terjesztési lista, szállítólevél;
  - PR-film esetén: film DVD-lemezen;
  - internetes honlap esetén: honlap elérhetősége;
  - fotódokumentáció esetén: elkészült fényképek CD- vagy DVD-lemezen.
18. A felek által aláírt jegyzőkönyv a számlázás feltétele és alapja. A teljesítés igazolás kiállítását követően megbízott jogosult és köteles a jogszabályi előírásoknak megfelelő számlákat 4 példányban benyújtani, a teljesítésigazoló jegyzőkönyv egy eredeti példánya a számla mellékletét képezi.
19. A számlákat a Nagybarcai Szennyvízelvezetési Agglomerációs Önkormányzati Társulás (3642 Bánhorváti, Szabadság u. 32.) nevére kell kiállítani és benyújtani. A számlák kiegyenlítése átutalással történik a Kbt. 130. § (3) bekezdésében foglaltaknak megfelelően az alábbiak szerint történik, amennyiben az ajánlattevőként szerződő fél a teljesítéshez alvállalkozót nem vesz igénybe: a számlák kiegyenlítése a leigazolt összegű, szerződésszerű és a jogszabályoknak megfelelő számlák és mellékletei ajánlatkérő általi kézhezvételétől számított 30 napon belül, a 4/2011. (I. 28.) Kormányrendelet a 2007–2013 programozási időszakban az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, az Európai Szociális Alapból és a Kohéziós Alapból származó támogatások felhasználásának rendjéről.
- Adózás rendjéről szóló törvény (2003. évi XCII. törvény) 36/A. §
  - az államháztartás működési rendjéről szóló 292/2009. (XII. 19.) Kormányrendelet szerint.
20. Megbízó átutalási késedelme esetén kamat illeti meg megbízottat. A kamat vetítési alapja a kiegyenlített számla értéke, mértéke megegyezik a késedelembe esés napján hatályos Ptk-ban meghatározott mértékkel. Amennyiben megbízott a szerződésszerű teljesítést követően kibocsátott számlája nem felel meg a tartalmi és formai követelményeknek, a kifizetés késedelmet szenvedhet és ebből adódóan megbízott késedelmi kamatkövetelést vagy egyéb kárigényt nem érvényesíthet, összhangban a Kbt. 127. §-ában foglaltakkal.
21. Felek rögzítik, hogy a jelen szerződés az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény (Art.) 36/A §-ának hatálya alá esik, melyre tekintettel a megbízott vállalja, hogy valamennyi, a hivatkozott törvényhely mindenkor hatályos szövege alapján előírt mértéket meghaladó összeget tartalmazó számla mellékleteként csatolja, vagy megbízó képviselőjének bemutatja a köztartozás hiányára vonatkozó együttes, eredeti adóigazolást, vagy nyilatkozik, hogy a köztartozás mentes nyilvántartásban szerepel. Felek rögzítik, hogy az Art. 36/A. §-ában foglalt kötelezettség megbízott általi teljesítése a benyújtott számla kifizetésének feltétele. Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy az Art. 36/A. §-ában foglalt előírások érvényesülését a Kbt. és a Ptk. szerinti alvállalkozóival szemben is biztosítani fogja.

## **MEGBÍZÓ JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI**

---

22. Megbízó köteles a megbízott szerződésszerű teljesítését elősegíteni, a teljesítéshez szükséges információkat, a kért adatokat megbízott részére megfelelő módon megadni, a döntéseket meghozni olyan időpontban, hogy az a megbízott teljesítési határidejének betartását ne lehetetlenítse el, illetőleg ne tegye indokolatlanul terhesebbé. A megbízott tevékenységéhez szükséges megbízói állásfoglalásokat és döntéseket az írásbeli megkeresés kézhezvételétől számított 5 munkanapon belül adja meg.



23. Amennyiben az ügy jellege vagy más körülmény miatt megbízott soron kívül állásfoglalást, döntést kér, megbízó mindent megtesz annak érdekében, hogy azt soron kívül megadja, de az állásfoglalás megadásától számított legkésőbb 3 munkanapon belül a választ írásban is megerősíti.
24. Megbízó jogosult a feladat teljesítése során, de legkésőbb az adott feladat megkezdését megelőző napig írásban tartalmi és/vagy mennyiségi és/vagy minőségi változtatásokat kérni. Ha a változtatásra vonatkozó igény befolyásolja a teljesítési határidőt és/vagy a rögzített ellenszolgáltatást, a megbízott erről a körülményről haladéktalanul írásban köteles tájékoztatni megbízót. A tájékoztatási határidő elmulasztásáért a felelősség megbízottat terheli.
25. Megbízó a szerződés fennállása alatt annak megvalósulásáról, vagy egyes kérdéseiről bármikor írásos tájékoztatást kérhet, a keletkezett iratokba betekinthez. Ellenőrzési jogosítványai körében jogosult a munkák megvalósítását folyamatosan figyelemmel kísérni.
26. Megbízó jogosult a jóváhagyott megrendelőkben adott megrendelését visszavonni. Ebben az esetben megbízó köteles megtéríteni megbízott minden olyan költségét, díját, amely a visszavonásig igazoltan felmerült.

## **MEGBÍZOTT JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI**

---

27. Megbízott köteles feladatait az általánosan elfogadott szakmai elveknek megfelelően, a tőle elvárható legnagyobb gondossággal és szakértelemmel, első osztályú minőségben, a megbízó érdekeit szem előtt tartva, a szerződésnek, jogszabályoknak és megbízó utasításainak megfelelően határidőre teljesíteni.
28. Megbízott köteles a szerződés időtartama alatt gondoskodni az ajánlatában megjelölt szakemberek rendelkezésre állásáról. Amennyiben az ajánlatban megjelölt szakemberek bármelyike rendkívüli ok következtében nem tud részt venni a szerződés teljesítésében, megbízott köteles ezt a körülményt a megbízónak haladéktalanul írásban jelezni. Ezzel egyidejűleg köteles megjelölni az új, a teljesítésbe bevonni kívánt szakembert, akinek alkalmasságát igazolni köteles az ajánlati felhívásban megjelölt módon.
29. Ha a megbízó célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, a megbízott köteles őt erre figyelmeztetni, ha a megbízó utasításához e figyelmeztetés ellenére is ragaszkodik, az utasításból eredő károk őt terhelik.
30. Megbízott köteles megbízót tevékenységéről jelen szerződés szerint, továbbá megbízó kívánságára - szükség esetén e nélkül is - tájékoztatni, így különösen, ha a felmerült új körülmények a megbízói utasítások módosítását teszik indokolttá.
31. Megbízó az általa elvégzendő munkálatok bármely részére vonatkozó minden szükséges engedélyt, jogosítványt, vagy jóváhagyást ésszerű időn belül megszerez, figyelembe véve a munka elvégzéséhez szükséges időt.
32. Megbízott köteles a szerződés teljesítése során tudomására jutott információkat, adatokat, valamint a munkavégzés során készült iratokat, dokumentációkat üzleti titokként - a vonatkozó jogszabályi előírások megtartásával - bizalmasan kezelni, s ezt bármely közreműködőjétől azonos feltételekkel megkövetelni. Megbízó hozzájárulása nélkül

mindezekbe harmadik személyek részére betekintést nem engedhet, ezekről információkat nem nyújthat, szakmai publikációkban, előadásokban azokat nem használhatja fel.

33. A szerződés teljesítése során megbízott tűrni köteles a hivatal illetékes szervezeti egysége által szükségesnek tartott, továbbá a hatályos jogszabályokban meghatározott ellenőrzési feladatok végzését.
34. Megbízott tudomásul veszi, hogy az Áht. 15/B. §-a és a Kbt. 31. §, valamint 124. § (7) bekezdése alapján a szerződés adatait, illetve a szerződést nyilvánosságra hozza.

## **ALVÁLLALKOZÓK**

---

35. Az igénybevett alvállalkozóért a megbízott úgy felel, mintha a munkát saját maga végezte volna.
36. Új alvállalkozót foglalkoztatni csak a Kbt. 128. § (3) bekezdése szerinti esetben lehet a megbízó előzetes engedélyével, ellenkező esetben a megbízó indoklás nélkül megtilthatja a megbízott elfogadott ajánlatától eltérő alvállalkozóinak foglalkoztatását és súlyos szerződésszegésre hivatkozással azonnal felmondhatja a szerződést.
37. Amennyiben a jelen szerződés teljesítése érdekében a megbízott a Kbt. 128. § (1) bekezdése alapján projektársaságot hoz létre, a jelen szerződésben foglalt jogok és kötelezettségek a projektársaság létrejöttének időpontjától a projektársaságot illetik meg, illetőleg terhelik. A Kbt. 127-132. § rendelkezéseit egyebekben is alkalmazni kell.

## **A SZERZŐDÉS MEGSZŰNÉSE, A SZERZŐDÉSSZEGÉS ÉS ANNAK JOGKÖVETKEZMÉNYEI**

---

38. Jelen szerződés megszűnik, ha a szerződés 7. pontjában rögzített feltétel bekövetkezik, vagy a határozott idő eltelik, továbbá ha azt a felek közös megegyezéssel megszüntetik, vagy valamelyik fél azonnali hatályú felmondással él.
39. A vétklen fél jogosult a jelen szerződést azonnali hatállyal írásban felmondani a másik fél súlyos szerződésszegése esetén.
40. Felek súlyos szerződésszegésnek tekintik különösen a következő eseteket:
  - a) megbízott késedelmes teljesítése miatt a fizetendő kötbér két alkalommal eléri a kötbérmaximumot;
  - b) megbízott által nyújtott szakmai, műszaki színvonal igazoltan nem megfelelő;
  - c) megbízott alapos ok nélkül megtagadja a szerződés teljesítését;
  - d) megbízott fizetéképtelenné válik, vagy csődbe megy és/vagy a megbízó írásos engedélye nélkül átruházza a jelen megállapodásból eredő jogait és kötelezettségeit;
  - e) megbízott szerződéses kötelezettségeinek teljesítését jogsértő módon megszakítja, vagy szakmai okokból bizonyítható, hogy azokat csak elégtelenül vagy egyáltalán nem lesz képes elvégezni;
  - f) megbízott vagy alvállalkozója megsérti titoktartási kötelezettségét;



- g) megbízó fizetési kötelezettségének határidőre nem tesz eleget, és a megbízott tértivevényes fizetési felszólításának kézhezvételétől számított 30 (harminc) munkanap is eredménytelenül telik el;
- h) megbízó a munka szerződés szerű, hiba- és hiánymentes elvégzése esetén a teljesítés igazolást indoklás nélkül megtagadja.
41. A megrendelőkben meghatározott kötbérterhes részhatáridőkben 5 (öt) napot meghaladó, megbízottnak felróható okból bekövetkező késedelmes teljesítés vagy lehetetlenülés esetén, továbbá ha a megbízó a megbízott hibás teljesítése miatt kitűzött póthatáridőt elmulasztja, vagy ismételt hibásan teljesít, megbízó elállhat az egyedi megrendelőkben rögzített megrendeléstől, a megbízott pedig kötbér- és kártérítési kötelezettséggel tartozik.
42. Megbízottat a jelen szerződésben meghatározott bármely kötelezettségének, feladatának késedelmes teljesítése esetén késedelmi kötbér-fizetési kötelezettség terheli.
43. Megbízott egyes kötelezettségei elvégzésének határidejére a megbízó által elfogadott munkakezdő jelentésben (továbbá annak mindenkorai módosításaiban) meghatározott határidők az irányadók. Megbízott az alábbi kötbérek megfizetését vállalja:
- késedelmes teljesítés esetén a kötbér összege: 50000,-Ft/nap
  - hibás teljesítés esetén a kötbér összege: 50000,-Ft/alkalom
44. Jogfenntartás: a jelen szerződésnek meg nem felelő teljesítés elfogadása nem jelent lemondást a szerződésből eredő egyéb igényekről, így a késedelmes, illetve a hibás teljesítés miatt kikötött kötbér és kártérítés érvényesítéséről sem.

## **SZERZŐI JOGOK, FELHASZNÁLÓI JOGOK**

---

45. Megbízott kijelenti, hogy az általa kidolgozott szerzői jogi védelem alá eső szerzői művek szerzői, vagyoni jogainak egyedüli és kizárólagos tulajdonosa.
46. A teljesítés során keletkező szerzői jogi védelem alá eső alkotáson a megbízó jelen szerződés alapján határozatlan idejű, területi korlátozás nélküli, korlátlan és kizárólagos felhasználási jogot szerez, jogot szerez továbbá megbízó az alkotás átdolgozására is.
47. A megbízási díj tartalmazza a felhasználási jog fentiek szerint történő átruházásának ellenértékét is.
48. Megbízó jogosult arra, hogy a felhasználási jogot harmadik személyre átruházza.
49. A teljesítés során megbízónak nyomdai filmen, nyomtatott és elektronikus, egyéb formában átadott anyagok, illetve a felhasználási jog tartalmának megfelelően átadott forrás file-ok a megbízó tulajdonába kerülnek.
50. Megbízott bármely lehetséges sokszorosítási vagy felhasználási korlátozásra írásban, előre felhívja a megbízó figyelmét.
51. A grafikai terveket és a feladatmegvalósításhoz szükséges eszközöket a megbízott harmadik személyeknek nem adhatja át, nem ismertetheti velük, kivéve, ha a megbízó erre előzetesen írásos engedélyt ad. A létrejövő szerzői jogi védelem alá eső művek, alkotások a kedvezményezett tulajdonába kerülnek.



## JOGSZAVATOSSÁG

---

### 52. Megbízott szavatol azért, hogy

- a szerződés teljesítéseként a megbízó rendelkezésére bocsátott szerzői művek vagy egyes részei tekintetében felhasználási szerződés vagy egyéb megállapodás alapján a felhasználási jogokkal - beleértve az átdolgozásra való jogosultságot is - rendelkezik, illetőleg a szerzők hozzájárultak, hogy a megbízott a felhasználási jogot a megbízóra jelen megállapodás szerinti feltételekkel átruházza. Felek rögzítik, hogy szerzői művek felhasználásának jogosságáért, az ezek szerzői felé a szerzői vagy egyéb jogcímen felmerülő díjak mindenkor megfizetéséért kizárólag és teljes mértékben a megbízottat terheli felelősség;
- megbízó rendelkezésére bocsátott művek tekintetében harmadik személynek nincsen olyan joga, jogosultsága, amely a megbízóra a jelen szerződéssel ruházott felhasználási jogokat, illetve azok átruházását korlátozná vagy kizárná. Harmadik személy ilyen korlátozó joga esetén a megbízó megfelelő határidő tűzésével felkéri a megbízottat, hogy a felhasználás akadályait hárítsa el, vagy adjon megfelelő biztosítékot. Ha a megbízott ennek nem tesz eleget, a megbízó jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani és kártérítési igényét érvényesíteni;
- a megbízó számára átadott, szerzői jogi védelem alatt álló alkotások tekintetében, hogy azoknak jogosult tulajdonosa, illetve az azokban található információk pontosak, valóságosak és helytállóak, illetve nem sértik harmadik személyek jogait;
- csak az olyan, általa szerzett, készített és szerkesztett tartalmakat adja át a jelen szerződés teljesítése során a megbízó részére, melyek személyiségi jogokat nem sértenek, és amelyek a hatályos jogszabályi előírásoknak megfelelnek.

### 53. A valóságnak meg nem felelő jogszavatossági nyilatkozat esetén a megbízó - kártérítési igényének fenntartása mellett - a szerződést azonnali hatállyal jogosult felmondani.

### 54. Amennyiben harmadik személy azon jogalaphoz eredő követeléssel él, hogy a szerződés teljesítése során létrejövő mű, illetve a felhasználási engedély védelem alatt álló jogokat sért, a megbízott saját költségén jogvédelmet biztosít és átvállalja minden kártérítés és egyéb összeg megfizetését, melynek megfizetésére a megbízót kötelezik.

### 55. Megbízott tudomással bír arról, hogy a megbízó logóira és egyéb arculati elemeire vonatkozóan a megbízó előzetes utasítása, illetve jóváhagyása nélkül semminemű változtatási, módosítási joggal nem rendelkezik.

## FELELŐSSÉG

---

### 56. Megbízott felelősséget vállal azért:

- hogy a megbízónak átadott anyag mindenben megfelel az adott gyártási technológia követelményeinek;
- hogy a megbízott olyan reklámot készít a megbízó számára, amely a legjobb szakmai tudásának, illetve a reklámszakmában objektíven elvárható szakmai színvonalnak megfelel. Megbízott felelősséggel tartozik azért, hogy a munkát a reklámszakmát érintő hatályos törvényi előírások (rádiózásról és televíziózásról szóló 1996. évi I. törvény, a tisztességtelen piaci verseny és a versenykorlátozás tilalmáról szóló 1996. évi LVII. törvény, a gazdasági reklámtevékenység alapvető feltételeiről és egyes korlátairól szóló 2008. évi XLVIII. törvény, valamint a Magyar Reklámetikai Kódex) szerint végzi;



- megbízott megtérít minden kárt, költséget, kiadást, melyek a megbízót érik a jelen pontban meghatározott kötelezettség megszegése esetén, a megbízó erre irányuló írásbeli felhívásának kézhezvételét követő 15 (tizenöt) munkanapon belül;
  - a kárért, amely a közzétételek, sugárzások késedelmes, hibás megjelenése vagy meghiúsulása következtében keletkezett, kivéve, ha a megbízott bizonyítja, hogy a kár a megbízó vagy annak partnerei tevékenysége következtében keletkezett.
57. Amennyiben megbízónál a megbízott tevékenységével kapcsolatban kártérítési igénnyel lépnek fel, megbízott köteles a megbízót a kártérítés alól haladéktalanul teljes körűen mentesíteni, és tevékenységéért felelősséget vállalni, kivéve, ha a kár a megbízott írásbeli figyelmeztetése ellenére, megbízó által ismételt fenntartott célszerűtlen, vagy szakszerűtlen utasítás eredménye.
58. Felek megállapodnak abban, hogy kölcsönösen és haladéktalanul írásban tájékoztatják egymást:
- amennyiben valamelyik közzétételre szánt eszközben egy bizonyos állítás vagy ábrázolás harmadik személyek jogait sértőnek, szerzői jogokba ütközőnek vagy más módon törvénytörőnek minősül, avagy ilyennek minősíthető;
  - amennyiben az egyik fél egy eszközben szereplő állítást vagy termékismertetést hamisnak vagy megtévesztőnek ítél.
59. Abban az esetben, ha a megbízó a megbízott írásbeli figyelmeztetése ellenére ragaszkodik a jogsértőnek minősíthető reklám megvalósításához, az ezzel kapcsolatos teljes felelősséget megbízó viseli.

## KAPCSOLATTARTÓK

---

60. Felek a szerződés teljesítésének időtartamára az alábbi személyeket jelölik ki a folyamatos kapcsolattartásra:

kapcsolattartók a megbízó részéről:

név: Demeter Zoltán  
 cím: 3642 Bánhorváti, Szabadság út 32.  
 telefonszám: 06 70 313 9501  
 e-mail: info@banhorvati.hu

kapcsolattartó a megbízott részéről:

név: Krajcsovics Szandra  
 cím: 1035 Budapest, Miklós tér 1.  
 telefonszám: 06 1 631 5055  
 e-mail: szandra.krajcsovics@youngandpartners.hu

61. Ha a felek más kapcsolattartót jelölnek ki, kötelesek erről írásban egymást haladéktalanul, de legkésőbb a változás bekövetkezésétől számított 72 (hetvenkettő) órán belül írásban tájékoztatni.

## ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

---

62. Megbízott kijelenti, tudomással bír arról, hogy a jelen szerződés teljesítése körében maga és munkatársai olyan információkhoz és adatokhoz férhetnek hozzá, amelyek a megbízó

szempontjából bizalmas jellegűek. Megbízott gondoskodik a teljesítés során tudomására jutott adatok, információk bizalmas kezeléséről, azok megfelelő védelméről, egyben kötelezettséget vállal arra, hogy ezeket az adatokat, információkat csak a jelen szerződés teljesítéséhez indokolt mértékben és esetben használja fel.

63. Felek tudomásul veszik, hogy az Állami Számvevőszékről szóló 1989. évi XXXVIII. törvény 2. §-ának (9) bekezdésében foglaltak alapján „az Állami Számvevőszék vizsgálhatja az államháztartás alrendszeréből finanszírozott beszerzéseket és az államháztartás alrendszereinek vagyonát érintő szerződéseket a megbízónál, a megbízó nevében vagy képviselőjében eljáró természetes személynél és jogi személynél, valamint azoknál a szerződő feleknél, akik, illetve amelyek a szerződés teljesítéséért felelősek, továbbá a szerződés teljesítésében közreműködő valamennyi gazdálkodó szervezetnél”.
64. Felek tudomásul veszik, hogy a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény 81. §-ának (4) bekezdése értelmében az, aki az államháztartás valamely alrendszerével pénzügyi, illetve üzleti kapcsolatot létesít, kérésre köteles a jogviszonnyal összefüggő és a közérdekből nyilvános adatokra vonatkozóan tájékoztatást adni, valamint azt, hogy a költségvetési pénzeszközök felhasználásának nyilvánosságára tekintettel a szerződés lényeges tartalmáról a tájékoztatás üzleti titok címén nem tagadható meg.
65. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény rendelkezéseit, a rádiózásról és televíziózásról szóló 1996. évi I. törvény, a gazdasági reklámtevékenység alapvető feltételeiről és egyes korlátairól szóló 2008. évi XLVIII. törvény, a szerzői jogról szóló 1999. évi LXXVI. törvény, a gazdasági reklámok és üzletfeliratok, az egyes közérdekű közlemények magyar nyelvű közzétételéről rendelkező 2001. évi XCVI. törvény vonatkozó rendelkezései, valamint a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény rendelkezései, különös tekintettel a Kbt. IV részének előírásai irányadóak. A Felek megállapodnak abban, hogy a közöttük a jelen szerződésből adódó vitás kérdéseket tárgyalásos úton, peren kívül rendezik.
66. Felek a jelen szerződéssel kapcsolatos nyilatkozataikat kizárólag írásban tehetik meg. Felek írásbeliségnek fogadják el a telefaxon vagy ajánlott levél útján küldött nyilatkozatokat. A jelen szerződés esetleges módosításával vagy megszüntetésével kapcsolatos nyilatkozatokat felek kizárólag ajánlott levél vagy a másik fél által más módon, igazoltan átvett levél útján tehetik meg (e-mail, telefax nem elfogadható).
67. Megbízott kijelenti, hogy a jelen szerződés megkötésére jogosult, harmadik személyekkel e tárgyban kötött szerződéseivel a jelen megállapodás nincs ellentmondásban. Megbízott kijelenti továbbá, hogy jelen szerződés megkötésekor nem áll csőd-, felszámolási, illetve végelszámolási eljárás hatálya alatt, és egyébként sem fizetésképtelen.
68. Megbízott a cég adataiban bekövetkezett valamennyi, a szerződés szempontjából lényeges változást (pl.: cégforma, név, bankszámlaszám megváltozása, stb.) köteles 7 (hét) naptári napon belül írásban a megbízó tudomására hozni.





## MŰSZAKI LEÍRÁS

A projekt megvalósítása során használt kommunikációs eszközök:

- 4 alkalommal sajtóközlemény kiküldése a projekt indításáról, valamint a sajtómegjelenések összegyűjtése;
- 1 alkalommal sajtó-nyilvános események szervezése (ünnepélyes eseményekhez, pl. alapkövetétel, egyes beruházási fázisok befejezése, átadások, képzés zárása, stb.);
- kommunikációs (cselekvési) ütemterv készítése
- 2 db a beruházás helyszínén a pályázati dokumentációban megjelölt típusú tábla (1 db „A” típusú tábla és 1 db „B” típusú tábla a többi helyszínen) elkészítése és elhelyezése;
- 4 alkalommal fotódokumentáció készítése;
- 300 db nyomtatott tájékoztatók (brossúrák, szórólapok stb.) elkészítése és lakossági terjesztése;
- 1 lakossági fórum, közmeghallgatás szervezése
- 1 db internetes honlap készítése, vagy meglévő honlap esetén a projekthez kapcsolódó tájékoztató (esetleg aloldal) létrehozása és folyamatos működtetése

A projekt megvalósítását követően használt kommunikációs eszközök:

- 1 alkalommal sajtó-nyilvános ünnepélyes projektátadó rendezvény szervezése;
- 500 db eredménykommunikációs információs anyag, kiadvány készítése;
- TÉRKÉPTÉR feltöltése a projekthez kapcsolódó tartalommal
- 1 db a beruházás helyszínén a pályázati dokumentációban megjelölt „D” típusú tábla elkészítése és elhelyezése



## Young&amp;Partners Ajánlat

Tevékenység megnevezése	Célérték (db)	Megjegyzés	Eredményt igazoló dokumentum	Nettó egységár (HUF)	Nettó összár (HUF)
Kommunikációs (cselekvési) terv készítése	1	A projektmegvalósítás kommunikációs lépéseinek, eszközeinek dokumentációja, amit a Ksz-el és a Megrendelővel egyeztetni kell. A kommunikációs feladatokat ezen terv szerint kell végrehajtani a projekt során.	Kommunikációs terv	200 000	200 000
Nyomatott tájékoztatók (brossúrák, szórólapok stb.) elkészítése és lakossági terjesztése	300	A projekttel kapcsolatos tájékoztatást a Megrendelő szórólapok segítségével támogatja. A szórólapok tartalmának összeállításában a Megrendelő részt vesz.	Kiadványból 1 példár	1 000	300 000
Lakossági fórum, közmeghallgatás szervezése	1	A projekttel kapcsolatos információk átadása és a lakosságról felmerülő kérdések megvitatása.	Meghívó, forgatókönyv, jelenléti ív, fényképek	100 000	100 000
Sajtóközlemény kiküldése és a sajtómegjelenések összegyűjtése	4	A projekt megvalósításának indításával kapcsolatos sajtóközlemény összeállítása, a helyi és megyei média képviselőinek megküldése.	Közlemény szövege, a megjelent sajtóhírek összegyűjtése és elemző összefoglalása.	100 000	400 000
Sajtó-nyilvános esemény szervezése a projekt indulásakor	1	A kivitelezési munkák indításával kapcsolatban nyitó rendezvény kerül megrendezésre.	Meghívó, forgatókönyv, fényképek	500 000	500 000
A pályázati dokumentációban megjelölt "A" típusú tábla elkészítése és elhelyezése a beruházás helyszínén	1	A projekt keretein belül 2 db "A" típusú tábla kerül kihelyezésre Bánhorvati és Nagybarca területén.	Fénykép a tábláról	800 000	800 000
A pályázati dokumentációban megjelölt "B" típusú tábla elkészítése és elhelyezése a beruházás helyszínén	2	A projekt keretein belül 2 db "B" típusú tábla kerül kihelyezésre a beruházás helyszínén.	Fénykép a tábláról	210 000	420 000
Fotódokumentáció készítése	4	A projekt egyes fázisairól, egyes munkálatokról, a kapcsolódó rendezvényekről fotódokumentáció készül.	Képek DVD-n	100 000	400 000
Internetes honlap készítése	1	A projekthez kapcsolódó tájékoztató internetes honlap létrehozása és folyamatos működtetése.	Honlap elérhetőség megadása, print-screen	500 000	500 000
Sajtó-nyilvános ünnepélyes projektátadó rendezvény szervezése	1	A kivitelezési munkák befejezésével kapcsolatban záró rendezvény kerül megrendezésre.	Meghívó, forgatókönyv, fényképek	500 000	500 000
Eredménykommunikációs információs anyag, kiadvány készítése	500	A projekttel kapcsolatos tájékoztatás kiadványok formájában.	Kiadványból 1 db	1 000	500 000
TÉRKEPTÉR feltöltése a projekthez kapcsolódó tartalommal	1			160 000	160 000
A pályázati dokumentációban megjelölt „D” típusú tábla elkészítése és elhelyezése	1	A projekt keretein belül 2 db "D" típusú tábla kerül kihelyezésre.	Fénykép a tábláról	20 000	20 000
					4 800 000

## 3.sz. melléklet-pénzügyi ütemterv

Tevékenység megnevezése	Célérték (db)	Nettó egységár (HUF)	Nettó összár (HUF)	Teljesítés időpontja
Kommunikációs (cselekvési)terv készítése	1	200 000	200 000	2013.04.30
Nyomatott tájékoztatók (brossurák, szórólapok stb.) elkészítése és lakossági terjesztése	300	1 000	300 000	2013.06.07
Lakossági fórum, közmeghallgatás szervezése	1	250 000	250 000	2013.06.14
Sajtóközlemény kiküldése és a sajtómegjelenések összegyűjtése	4	100 000	400 000	2013.03.05 ; 2013.06.07
Sajtó-nyilvános esemény szervezése a projekt indulásakor	1	520 000	520 000	2013.06.07
A pályázati dokumentációban megjelölt "A" típusú tábla elkészítése és elhelyezése a beruházás helyszínén	1	800 000	800 000	2013.06.06
A pályázati dokumentációban megjelölt "B" típusú tábla elkészítése és elhelyezése a beruházás helyszínén	1	210 000	210 000	2013.06.06
Fotódokumentáció készítése	4	100 000	400 000	2013.03.05 ; 2013.06.07 ; 2013.06.14 ; 2013.11.12
Internetes honlap készítése	1	500 000	500 000	2013.06.28
Sajtó-nyilvános ünnepélyes projektzáró rendezvény szervezése	1	500 000	500 000	2014.09.12
Eredménykommunikációs információs anyag, kiadvány készítése	500	1 000	500 000	2014.09.12
TÉRKÉPTÉR feltöltése a projekthez kapcsolódó tartalommal	1	200 000	200 000	2014.09.30
A pályázati dokumentációban megjelölt "D" típusú tábla elkészítése és elhelyezése	1	20 000	20 000	2014.09.30
<b>Összesen:</b>			<b>4 800 000</b>	

2012.december 8.



Demeter Zoltán