

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

- könyvvizsgálói feladatok ellátására -

Amely létrejött egyrészről

Bánhorváti Község Önkormányzata, mint a Bánhorváti és Nagybarca Községek Önkormányzatainak Konzorciuma konzorciumvezetője (3642 Bánhorváti, Szabadság u. 32.) képviselőjében: **Demeter Zoltán**, polgármester, és **Szűcs Istvánné**, pénzügyi ellenjegyző, mint megbízó (továbbiakban: „**Megbízó**”),

másrészről

Név: **ZENTÓ AUDIT KÖNYVVIZSGÁLÓ, SZOLGÁLTATÓ KFT**
Székhely: **3525 Miskolc, Estike u. 2. sz.**
Adószám: **11449849-3-05**
Bankszámlaszám: **56100048-14102851** mint megbízott (a továbbiakban: **Megbízott**)

együttesen mint „**Szerződő Felek**” között az alulírott napon és helyen az alábbi feltételek mellett:

I. A MEGBÍZÁS TÁRGYA

1. *A Megrendelő megrendelése alapján a Megbízott elvállalja a „Egészségügyi alapellátás fejlesztése Bánhorváti és Nagybarca községekben” című, ÉMOP-4.1.1/A-12-2013-0071. azonosító számú projekthez kapcsolódóan a könyvvizsgálói tevékenység ellátását.*
2. **Megbízott** a jelen megbízási szerződésben meghatározott feladatokat köteles elvégezni a mindenkor érvényes jogszabályi előírásoknak megfelelően.

II. MEGBÍZOTT FELADATAI

1. Az I.1. pontban foglalt szakterülettel összefüggő feladatok teljes körű ellátása a **Megbízó** céljainak, érdekeinek figyelembe vételével, a projekt zárásáig. A projekttel kapcsolatos elszámolások, nyilvántartások független könyvvizsgálói felülvizsgálata, jelentéskészítés. Tevékenységét független szakértőként látja el.
2. **Megbízott** ezen feladatát a Magyar Könyvvizsgálói Kamarától, a könyvvizsgálói tevékenységéről, valamint a könyvvizsgálói közfelügyeletről szóló 2007. évi LXXV. Törvény alapján látja el.
3. A megbízási szerződésben foglaltak **Megbízott** által történő teljesítésének határideje a projekthez kapcsolódó Támogatási Szerződésben megadott határidők szerint történik, azonban a projekt lebonyolítási tervben rögzített határidők időközbeni változásai a véghatáridőt módosíthatják, melyből eredő határidő módosulás nem jelenti a teljesítési határidő **Megbízott** részéről történő nem teljesítését.
4. A **Megbízott** köteles együttműködni a projekt megvalósításában közreműködő projektmenedzserrel.

III. A MEGBÍZÓ FELADATAI

1. A **Megbízó** a szerződés hatálybalépésével egyidejűleg **Megbízott** rendelkezésre bocsátja mindazokat a dokumentumokat és okmányokat, melyek munkájának elvégzéséhez szükségesek.
2. **Megbízó** a megbízás tárgyát képező feladat ellátásáért az alábbi megbízási díjat fizeti **Megbízottnak**:

150.000 Ft + ÁFA, azaz Egyszáz ötvenezer Ft + ÁFA

Szerződő Felek a megbízási díjat annak megfelelően állapították meg, hogy a **Megbízó** által készített jelentés és dokumentum, így különösen, de nem kizárólagosan a kifizetési kérelem, számlaösszesítő, könyvvizsgálati igazolás, adatbázisok, szoftverek és az ezeket alátámasztó nyilvántartások, amelyeket a **Megbízott** a Szerződés teljesítése során állított össze, készített el vagy jutott a birtokába, a **Megbízó** kizárólagos tulajdonát képezik. **Megbízott** minden, a jelen Szerződésben foglaltak alapján esetlegesen megillető jogdíj és egyéb igényeiről kifejezetten lemond. Jelen joglemondás ellenértékét a felek a Megbízási díj meghatározásánál kifejezetten figyelembe vették.

3. A felek a **Megbízottat** megillető díj kifizetését Támogatási Szerződés mellékletét képező kifizetési ütemtervvel összhangban, feladat teljesítését követően utófinanszírozás keretében teljesítik a projektzárás időpontjában.
4. A számla benyújtásának feltétele, a teljesítésigazolás **Megbízó** részéről történő aláírása.
5. **Megbízó** a megbízási díjat az igazolt teljesítést követően, a számla kézhezvételétől számított 8 napon belül fizeti meg **Megbízott** részére.
6. Fizetési késedelem esetén **Megbízott** jogosult a Ptk.-ban meghatározott mértékű késedelmi kamatot érvényesíteni.
7. Jelen fejezet 1. pontjában rögzített megbízási díj tartalmazza a szerződésszerű teljesítés valamennyi költségét és az átruházott dokumentumok és egyéb szellemi termékek teljes ellenértékét. Ennek megfelelően a **Megbízott** jelen szerződés alapján további díj-, és/vagy költségigény érvényesítésére nem jogosult.
8. **Megbízó** és **Megbízott** tudomásul veszi, hogy a tevékenysége során birtokába jutott valamennyi információ üzleti titkot képez. Azokat egyéb tevékenysége során nem használhatja, nyilvánosságra nem hozhatja, illetve harmadik személlyel egyéb módon nem közölheti. **Megbízó** és **Megbízott** képviselőiként eljárók kötelezettséget vállalnak arra, hogy alkalmazottaik felé az információközlés bizalmasan, kizárólag a Szerződés teljesítése szempontjából feltétlenül szükséges mértékben történik és a jelen pontban foglaltak betartására alkalmazottaikat is kötelezik. A titoktartási kötelezettség elmulasztásából eredő károkért **Megbízó** és **Megbízott** kártérítési felelősséggel tartozik.

IV. EGYÉB SZERZŐDÉSES FELTÉTELEK

1. **Megbízott** vállalja, hogy a Megbízóval történő kommunikációban, a szerződéses feladatok teljesítése során elsődlegesen az elektronikus utat részesíti előnyben. A szerződés teljesítése során a dokumentálás elektronikus adathordozókon történik és csak a végleges verziók kerülnek kinyomtatásra.
2. **Megbízott** vállalja, hogy a fejlesztéshez kapcsolódó nyilvános eseményeken, kommunikációjában és viselkedésében esélytudatosságot fejez ki, azaz nem közvetít szegregációt, csökkenti az esélyegyenlőségi csoportokra vonatkozó meglévő előítéleteket.

V. SZERZŐDÉSSZEGÉS, A SZERZŐDÉS MEGSZŪNÉSE

1. **Megbízott** szavatol azért, hogy a jelen Szerződés szerinti feladatokat határidőben elvégzi, továbbá jelen Szerződés teljes időtartama alatt a Szerződés szerinti feladatok elvégzése céljából folyamatosan a **Megbízó** rendelkezésére áll.
2. A **Megbízónak** jogában áll a Szerződést rendkívüli felmondással, azonnali hatállyal felmondani, ha a **Megbízott** súlyos szerződésszegést követ el, így különösen, ha
 - a) **Megbízott** a szolgáltatás bármely részét határidőben nem végezte el,
 - b) a **Megbízott** ellen felszámolás indul, illetve maga ellen csődeljárást vagy csődegyezséget kezdeményezett, vagy egyéb módon megállapíthatóan fizetésképtelenné válik,
3. **Megbízott** a szerződést rendkívüli felmondással felmondhatja, amennyiben **Megbízó** akadályozza őt a feladat ellátásában, továbbá nem tesz meg minden intézkedést annak érdekében, hogy a projektben résztvevő szakmai közreműködők határidőben teljesítsenek.

VI. ÁLTALÁNOS KIKÖTÉSEK

1. **Megbízott** kijelenti, hogy jelen szerződés szerinti feladatokat személyesen Battáné Pétervári Éva kamarai tag könyvvizsgáló (Magyar Könyvvizsgálói Kamara engedélyének száma: 001686) látja el, azonban a **Megbízó** tudomásul veszi, hogy asszisztencia bevonására is sor kerülhet.
2. A megbízási szerződésben nem szabályozott kérdésekre nézve a Ptk. rendelkezéseiben foglaltak az irányadók.
3. Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződésből eredő vitás kérdéseket igyekeznek peren kívül, békés tárgyalásos úton rendezni. Amennyiben ez nem vezet eredményre, úgy bármely vita eldöntésére, mely jelen szerződésből, vagy azzal összefüggésben, annak megszegésével, megszűnésével, érvényességével, vagy értelmezésével kapcsolatban keletkezik, a felek alávetik magukat a Miskolci Városi Bíróság kizárólagos illetékességének.
4. A pénzmosás megelőzéséről és megakadályozásáról szóló a 2007. évi CXXXVI. törvény 7. §-a (a továbbiakban: Pmt.) az ügyfél könyvvizsgáló

általi azonosítását írják elő. A jelen szerződésben az Önkormányzat és annak szerződést aláíró képviselője adatai a Pmt. rendelkezései szerint rögzítésre kerülnek. Az Önkormányzat adatai az Önkormányzat adatszolgáltatása alapján kerülnek rögzítésre. A Polgármester a jelen szerződés 1. sz. mellékletében nyilatkozik.

5. A Könyvvizsgáló nyilatkozik arról, hogy a felvett adatokat a Pmt. előírásai alapján kezeli, azokról kizárólag az ott szabályozott esetekben ad harmadik személynek tájékoztatást. A Megbízó felelősséget vállal arra, hogy a fenti információban bekövetkezett bármely változásról a Könyvvizsgálót a változást követő 5 munkanapon belül tájékoztatja.
6. Jelen Szerződésmódosítás a Felek által történt aláírás napján lép hatályba.
7. A Szerződő Felek a jelen szerződést, annak elolvasása és értelmezése után, mint akarattal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá.
8. Jelen szerződés 3 (három), egymással mindenben megegyező magyar nyelvű példányban készült, amelyből 2 (kettő) példány a Megbízónál, 1 (egy) példány pedig a Megbízottnál marad.


Kapcsolattartó **Megbízó** részéről:

Név: Demeter Zoltán polgármester
 Cím: 3642 Bánhorváti, Szabadság u. 32.
 Telefon: 48/500211
 Telefax: 48/500212
 E-mail: info@banhorvati.hu

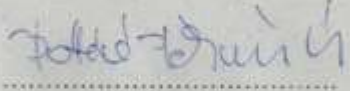
Kapcsolattartó **Megbízott** részéről:

Név: Battáné Pétervári Éva
 Cím: 3525 Miskolc, Estike út 2.
 Telefon: 30/9257-912
 Telefax: 46/350-030
 E-mail: zento.audit@gmail.com

Bánhorváti, 2013. szeptember 11.



 Megbízó



 Megbízott

 Könyvvizsgáló, Szolgáltató Kft.
 3525 Miskolc, Estike u. 2.
 Adószám: 11449849-3-05
 Bank: 54900440-14102851